



**DECRETO JEFATURAL N°0050-2026-OTD-UGEL-09-H**

**ASUNTO: DEVOLUCION DE EXPEDIENTE**  
**REF : INFORME N°233-2026-EAP-JAGA-UGEL-09-H**

---

Visto los documentos de la referencia se devuelve el expediente a la administrada **ROCIO ALICIA BARBOZA MANRIQUE** acuerdo al **INFORME N°233-2026-EAP-JAGA-UGEL-09-H**, Total de **09 folios** de acuerdo a los documentos adjuntos, Por lo que se **decreta**:

- Artículo 1.- Dar a conocer al interesado.
- Artículo 2.- Entregar por Mesa de partes
- Artículo 3.- Publicar página web de la Ugel N°09-H, para conocimiento del administrado.

Huamlay, 23 de febrero del 2026.

Atentamente,



**Lic. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL**  
**Jefe (E) de la Oficina de Tramite Documentario**  
**UGEL N°09-HUAURA**

JUVNJOTD  
Yesd //Tec.Adm

APELLIDOS Y NOMBRES:.....

DNI:.....

FECHA:.....

FIRMA:.....



Doc: 7226730

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento y la Democracia"

**INFORME N° 033-2026-EAP-JAGA-UGELN°09-HUAURA**

**A :** LIC. JORGE UBALDO VALDEZ NOEL.  
**ESPECIALISTA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO**  
 Unidad de Gestión Educativa Local N°09-H.

**ASUNTO :** DEVOLUCION Expediente

**REF. :** Expediente N° 4130339 Doc. N° 7151653

**FECHA :** Hualmay, 19 de febrero de 2026.

Por intermedio del presente me dirijo a Usted, para saludarlo cordialmente y a la vez remitir el expediente de referencia, respecto a la solicitud de pago de 25 años por Asignación de Tiempo de Servicio, presentada por la servidora Rocío Alicia BARBOZA MANRIQUE.

Se devuelve el expediente a fin de comunicarle a la administrada que no cumple con el tiempo de servicios oficiales y tampoco se visualiza en el Sistema Ayni la resolución en el cual se le reconoce el tiempo de servicio para dicho reconocimiento de pago.

Así mismo, se sugiere a la administrada solicitar su reconocimiento de tiempo de servicio como contratado en base a la LRM, para posteriormente realizar los trámites correspondientes para el otorgamiento de la bonificación por 25 años de servicio.

Es todo cuanto tengo que informar a Ud. Para su atención y demás fines.

Atentamente;



*[Handwritten signature]*

**LIC. FLORENTINA D. SILVA TAMAY**  
Especialista Administrativo en Personal  
UGEL N° 09 - HUAURA

