

HOJA DE REMISION N° **396**

FECHA **01 MAR. 2024**

EXP. <b>3142842</b>	DOC. <b>5162581</b>	FOLIOS <b>17</b>
ASUNTO <b>9.171.02</b>		

DERIVAR A:

Resp. PDT.AFP.CAS.	✓ Espec. De Personal	Tesorería
Esp. Abastecimiento	Contabilidad	Planillas
Escalafón	Secretaría	Asistente Social
Patrimonio	Operador de Sistemas	Médico

Revisar Estudiar  
Verificar  
Recibir Informe  
Contestar  
Opinión Técnica  
Opinión Legal

Investigar  
Elegir al Superior  
Archivo  
Devolver al Interesado  
Invitar  
No Procede

Pendiente  
Contestar  
Proyectar  
Atender  
Informar  
Adjuntar al Expediente

AREAS:

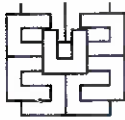
AGI	AGP	OCI	ASESORIA LEGAL	AGA	DIRECCION	SEC/PAD.	CPPA/D.	OTD.
-----	-----	-----	----------------	-----	-----------	----------	---------	------

Recomendaciones, Disposiciones finales:



Lic. Elvis Leoncio ARROYO ALCANTARA I  
DIRECTOR DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO III  
AREA DE GESTION ADMINISTRATIVA-UGEL N°09-HUAUARA.





**GOBIERNO REGIONAL DE LIMA**

**UGEL N°09**

Unidad de Gestión  
Educativa Local-Huaura



EXPEDIENTE N° 03147846  
DOCUMENTO N° 5163581

**MEMORANDUM N° 00 171 -2024-DPSIII -UGEL- 09-HUAURA.**

A : Lic. ELVIS ARROYO ALCANTARA  
Director de Sistema Administrativo III -  
Área de Gestión Administrativa  
UGEL No. 09-HUAURA

ASUNTO : APROBACION DE LA MODIFICACION AL CUADRO MULTIANUAL DE  
NECESIDADES N° 00000016-ADJUNTO ( ANEXO 06) PARA SU  
CORRESPONDIENTE ATENCIÓN.

REF. : OFICIO N° 0082-2024-DSA.III-AGA-UGEL09-HUAURA.  
INFORME N° 80-2024-ESP.ABAST-JAGA-UGEL09-HUAURA.  
DOCUMENTO N° 05161214  
HOJA DE ENVIO 1214

FECHA : Hualmay, 29 de Febrero del 2024.

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarle y a la vez, de acuerdo a los documentos de la referencia, remito adjunto al presente el INFORME N° 80-2024-ESP-ABAST-JAGA-UGEL09-HUAURA, emitido por la Lic. ANGIE SELENE CHACON FACUNDO – Responsable ( e ) de Abastecimiento de la UGEL N° 09-Huaura y el OFICIO N° 00082-2024-DSAIII-AGA-UGEL09-HUAURA, emitido por su persona en calidad de Jefe del Área de Gestión Administrativa, para atención, firma y mi autorización.

Por tal motivo; AUTORIZO la aprobación de la Modificación al Cuadro Multianual de Necesidades N° 00000016 ADJUNTO (ANEXO 06) y solicito proceda de acuerdo a Normas Legales del Sector.

Atentamente,



Lic. LUIS ANGEL PARCCO QUISPE  
DIRECTOR DE PROGRAMA SECTORIAL III  
UGEL N° 09-HUAURA

LAPQ/DPSIII  
crvm.sec.



**ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 000000016**

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL N° 9  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001182

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N.-	Descripción del Item	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
28/02/2024	0000000017	60200020027	SERVICIO DE RECARGA DE CARTUCHO DE TONER	Servicio	0.00	0.00	0.00	680.00

**1182.04.02.01 - Abastecimiento**

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:



LIC. ANGELENE CHACÓN FAGUNDO

Firma 1: Responsable de la gestión de la CAP



Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

JEFATURA DE ADMINISTRACIÓN UQEL N° 09 HUaura	
FOLIO	<i>[Handwritten mark]</i>